黒松内町行政機構図

平成30年4月9日現在

町長鎌田 満

副町長 佐藤雅彦

本町のグループ制における役職別の役割

長 グループ長として、課全体の調整や重要施策の

推進等を担当し課を統括します。

上 席 主 幹・主 幹 課長を補佐し、課内業務の調整に当たるととも

に、課の懸案事項の処理を担当します。 ** 調馬の指揮を受けて、それずわれ来する事務:

主査・主任・主事・主事補 課長の指揮を受けて、それぞれ担当する事務を 処理します。

注:氏名の〇は新採用、(兼)は兼務、(再)は再任用

出 納 室

 会計管理者
 三
 浦
 賢

 (兼出納室長)
 主
 任
 三
 浦
 享

総 務 課

総務グループ

 課
 長

 (グループ長)
 中

 高俊
 和貴

 主
 幹

 百
 平

 中
 子場

 中
 平

 中
 本

 中
 上

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 主
 主

 こ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

 よ
 よ

主 任 鎌 谷 耕 一

主 任 湊 栄 太

主事橋本隼斗

主事補〇木 村 紫 臣

企画環境課

企画環境グループ

課長 松原 淳 上席主幹 髙 橋 興 世 主 幹 菅 原 英 幸 (後志広域連合派遣) 主 幹 桜 井 淳 一

住 民 課

住民グループ

課 長 中 村 昭 博 (グループ長) 主 幹 牛 尾 勅 子

保健福祉課

医療福祉グループ

課長鈴木雄二

保健福祉グループ

課 長 出 口 巧 (グループ長) 主 幹 津 谷 教 宣

保健師〇前川原 由 羽

産業課

産業グループ

課 長 佐 藤 貫 (グループ長) 主 幹 柏 木 博 樹

(北海道派遣職員)
主 幹 中 原 弘 信
(手づくり加エセンター担当)
主 幹 森 本 雅 也

主 査 前 田 武 主 査 相 馬 拓 美 (手づくり加エセンター担当) 主 査 伊 東 貴 之 主 任 本 間 一 平 主 任 若 林 智 博

建設水道課

建設水道グループ

課長小畠博幸

主幹岡嶋貴司

 主 査 川 村 渉
 渉

 主 任 佐 藤 庸 亮 了

 主 任 有 田
 万次

TEL 7 2 - 3 0 7 7 FAX 7 2 - 4 5 3 1

教育長 内 山 哲 男

教育委員会

 教育次長
 鈴木
 浩勝

 (グループ長兼情報館館長、ブナセンター長、体育館長)

 上席主幹
 今田
 奈々子

 主
 幹
 松
 館
 和
 順 (子育て支援グループ)

総務・生涯学習グループ

主 査 土 門 啓 二 (道教委派遣社会教育主事) 主 任 (再)小 林 正 幸 主 任 工 藤 英 生 太 ボーッ 滌 報 玉 木 悠 登 哉 主 事 〇 小 山 美

子育て支援グループ

主 任 三 浦 朋 子 主 事 鈴 木 理 子

文化振興グループ

 主 査 齋 藤
 均

 主 査 山 﨑 琢 也

議会事務局

事務局長 川 上 正 広書 記 上 野 詩 織

農業委員会事務局

事務局長(単)**佐** 藤 貢 参 **与** 森 康 宏 主 任(再)髙 橋 幸 一

南部後志環境衛生組合

所 長

(

一中 村 昭 博

総務係

主 査 藏 田 丈 敏

岩内・寿都地方消防組合 黒 松 内 支 署

支署長 茂 木

副支署長 加 藤 幸 夫 主 幹 庄 子 誠 生

学

町長宅

庶務係

係長綿路貴宣主査田村文貴主任蛯沢健太郎予防係

係 長 水 上 秀雅 主 査 中 後 藤 貴 涼 係 高 坂 警防係

係 長 中 嶋 晴 樹 主 査 小 林 司 係 佐 藤 瑞 起 救急係

 係 長 三本木
 誠

 主 査 村 上
 僚

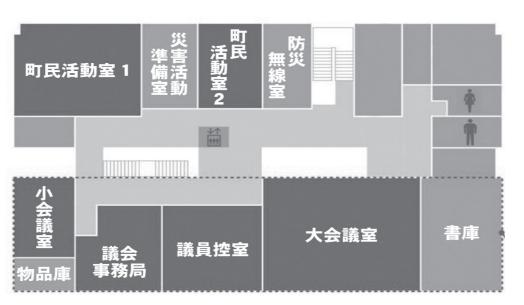
 主 任 景 山 謙 太

各事務所連絡先

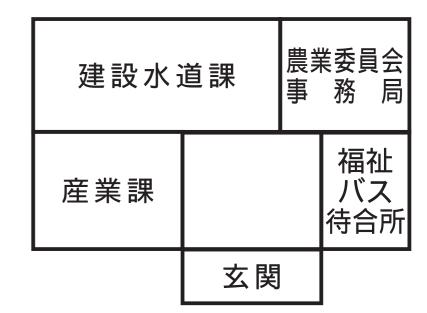
() 一	理 桁 兀
本庁舎~総 務 課 (代表)	TEL 7 2 - 3 3 1 1 FAX 7 2 - 3 3 1 6
出納室	TEL 7 2 - 3 3 8 6 FAX 7 2 - 3 3 1 6
企画環境課	TEL 7 2 - 3 3 7 6 FAX 7 2 - 3 3 1 6
住 民 課	TEL 7 2 - 3 3 1 2 FAX 7 2 - 3 3 1 6
議会事務局	TEL 7 2 - 3 3 1 4 FAX 7 2 - 3 8 3 0
分庁舎~産 業 課	TEL 7 2 - 3 8 3 5 FAX 7 2 - 3 8 3 3
建設水道課	TEL 7 2 - 4 4 3 2 FAX 7 2 - 3 8 3 3
農業委員会	TEL 7 2 - 4 4 3 1 FAX 7 2 - 3 8 3 3
保健福祉センター〜保健福祉課	TEL 7 2 - 4 2 8 5 FAX 7 2 - 3 8 3 8
総合町民センター~教育委員会	TEL 7 2 - 3 1 6 0 FAX 7 2 - 3 2 0 9
子育て支援グループ	TEL 7 2 - 3 7 6 0 FAX 7 2 - 3 2 0 9
ブナセンター	TEL 7 2 - 4 4 1 1 FAX 7 2 - 4 4 4 0
ふれあいの森情報館 (マナヴェール)	TEL 7 7 - 2 8 2 8 FAX 7 7 - 2 2 8 8
総合体育館	TEL 7 2 - 3 7 4 9
国保診療所 (くろまつないブナの森診療所)	TEL 7 2 - 3 3 0 1 FAX 7 2 - 4 2 5 1
岩内・寿都地方消防組合消防署黒松内支署	TEL 7 2 - 3 1 7 1 FAX 7 2 - 3 3 6 4
南部後志環境衛生組合 (役場本庁舎内)	TEL 7 7 - 2 3 7 0 FAX 7 7 - 2 3 7 1
特産物手づくり加工センター (トワ・ヴェール)	TEL 7 2 - 4 4 1 6 FAX 7 2 - 4 4 1 7
熱郛支所	TEL 7 3 - 2 0 0 1 FAX 7 3 - 2 0 0 4

■本庁舎・コミュニティ防災センター 1 階■

■本庁舎・コミュニティ防災センター 2 階■



■分庁舎■



課名等	グループ名等	主な仕事の内容	
総務課(本庁舎)	総務グループ	○職員の人事、給与、勤務条件等に関すること ○条例、規則等に関すること ○交通安全や防災に関すること ○町の財産の管理に関すること	○財政計画に関すること ○予算の編成、経理に関すること ○町債に関すること ○熱郛支所に関すること
企画環境課 (本庁舎)	企画環境グループ	○施策の企画、調整に関すること ○総合計画等に関すること ○広報及び統計に関すること ○町村合併に関すること ○商工及び観光に関すること ○地域景観に関すること	○環境事務に関すること ○自然・環境の保全に関すること ○生物多様性の保全に関すること ○里地・里山の再生に関すること ○自然エネルギーに関すること ○公害に関すること ○水産業の振興に関すること
住 民 課 (本庁舎)	住民グループ	○戸籍、住民基本台帳に関すること ○埋火葬認可、火葬場に関すること ○外国人の在留に関すること ○年金に関すること ○児童手当に関すること ○児童扶養手当・特別児童扶養手 当に関すること ○パスポートの申請・交付に関すること ○国民健康保険事業に関すること	○乳幼児等、高校生、ひとり親、老人、重度 心身障がい者の医療費助成に関すること ○町税に関すること ○税務関係の証明書の交付に関すること ○使用料等の徴収に関すること ○衛生に関すること ○狂犬病に関すること ○廃棄物及びリサイクルに関すること
保健福祉課(保健福祉センター)		○社会福祉に関すること ○高齢者・障がい者福祉に関すること ○民生委員・児童委員に関すること ○社会福祉協議会に関すること ○福祉バスの運行管理に関すること ○住民の健康増進に関すること	○各種健康診査・予防接種に関すること ○精神保健に関すること ○食生活、栄養指導に関すること ○介護保険に関すること ○伝染病・結核予防に関すること ○国保診療所の運営に関すること ○母子保健に関すること
産業 課 (分庁舎) (特産物手づくり加エセンター)	産業グループ	○農業の振興に関すること ○農政の企画及び調査に関すること ○農業の担い手に関すること ○土地改良事業に関すること ○家畜衛生に関すること ○町営牧場の管理運営に関すること ○草地の造成整備事業に関すること ○畜産振興に関すること	○地場産物の加工技術の研究開発と普及に関すること ○特産物の製造に関すること ○特産物手づくり加工センターの 管理運営に関すること ○特産品の販売に関すること ○林業の振興に関すること ○有害鳥獣駆除に関すること

課名等	グループ名等	主な仕事の内容	
建設水道課 (分庁舎)	建設水道グループ	○土木事業の企画及び調査に関すること ○土木建築事業の事務に関すること ○公共土木施設工事の設計施行に関すること ○公共建築工事の設計施行に関すること ○除排雪対策に関すること ○建築事業の企画及び調査に関すること ○公有建物の営繕に関すること ○町道や普通河川の管理に関すること ○町営住宅の管理に関すること	関すること 〇上下水道使用料等の賦課徴収に
出納室		○現金、有価証券の出納、保管に関すること ○現金、財産の記録管理に関すること ○決算の調整に関すること	
教育委員会	総務・生涯学習グループ 	○教育委員会の会議に関すること ○学校教育施設に関すること ○児童生徒の就学、転学に関すること ○学校教職員の福利厚生や研修に関すること ○学校給食に関すること ○生涯学習活動の振興に関すること	○社会教育施設の管理運営に関すること ○地域づくりに関すること
(町民センター1階)	子育て支援グループ 	○児童福祉に関すること ○保育所に関すること 	○児童生徒の放課後活動に関すること
	文化振興グループ (ブナセンター)	○ブナセンターの管理運営に関すること ○自然・環境分野の教育普及活動に関すること	
議会事務局		○議会等の招集や告知に関すること ○議案に関すること	○その他議会の一般に関すること ○会議録等の調製に関すること
農業委員会事務局 (分庁舎)		○農地の利用関係の調整等に関すること ○その他農地に関すること	

() ~所在する庁舎、施設